



## ЗАПОВЕД

№ 681 / 2 . VB .2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и във връзка с чл. 70, ал. 2 и ал. 3 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и организацията на дейностите по приемане на ученици в VIII клас за учебната 2021/2022 година

### ОБЯВЯВАМ

**Свободно място в VIII клас за учебната 2021/2022, след трети етап на класиране, както следва:**

**1 свободно място в паралелка 2490 профил „Чужди езици“ с интензивно изучаване на английски език и втори чужд език по избор – немски език/ френски език/ руски език**

### ОПРЕДЕЛЯМ

1. Комисия по приемане на документи, класиране и записване на учениците в VIII клас, както следва:

Председател: Боянка Миронова Никова

Членове:

Емилия Атанасова Росица Найденова

2. График и работно време на комисията:

Документите се приемат в канцеларията на училището от **03.08.2021 г. до 06.08.2021 г. вкл.**

Работното време на комисията е от **9:00 часа до 14:00 часа без прекъсване.**

3. Задължения на длъжностните лица:

Попълване на незаетите места след 3-ти етап на класиране и записване на учениците:

- Завежда с входящ номер подадените до директора заявления от ученици за попълване на незаетите места след 3-ти етап на класиране в горепосочения срок.

- Класира учениците по низходящ ред в зависимост от формирания бал;

- Обявява списък на класираните ученици и записва класираните ученици след подадено заявление от тяхна страна, което се регистрира в дневник за входяща кореспонденция на училището в срок до **09.08.2021 г.**

- Подава информация в РУО – Видин за изпълнението на държавния план-прием в срок до **10.09.2021 г.**

Контролът по изпълнението на заповедта се осъществява от директора.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

Любомир Георгиев

Директор на ГПЧЕ „Йордан Радичков“ – Видин

